

## Inspectierapport

Kindcentrum 't Koetshuisje (KDV)

Geert Grootestraat 6

6822 HG Arnhem

Registratienummer 284215946

Toezichthouder:	Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
In opdracht van gemeente:	Arnhem
Datum inspectie:	09-01-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	25-01-2024

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	9
Veiligheid en gezondheid .....	11
Overzicht getoetste inspectie-items .....	12
Pedagogisch klimaat.....	12
Personeel en groepen .....	13
Veiligheid en gezondheid .....	14
Gegevens voorziening .....	15
Opvanggegevens .....	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht.....	15
Gegevens toezichthouder (GGD).....	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	15
Planning .....	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	17

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten, assistent leidinggevende en beleidsmedewerker van het kindcentrum.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

## **Beschouwing**

### **Conclusie en bevindingen**

Bij het volgende hoofdstuk is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- Veiligheid en gezondheid;

Aan een aantal kwaliteitseisen is niet voldaan.

De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- Pedagogisch klimaat: -Beschrijving van de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. - Beschrijving hoe de houder de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen worden geborgd, als wordt afgeweken van BKR.
- Personeel en groepen: VOG-koppeling van persoon aan de locatie

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseisen wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

### **Algemene kenmerken**

Kinderdagverblijf 't Koetshuisje' is een kleinschalige locatie in Arnhem-Noord en is gesitueerd vlakbij park Klarenbeek.

't Koetshuisje biedt plaats aan maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Tussen de middag wordt een warme maaltijd aangeboden. Kinderdagverblijf 't Koetshuisje is iedere dag geopend van 7.30 uur tot 18.30 uur.

## **Beschouwing**

Het bezoek aan kinderdagverblijf 't Koetshuisje vond plaats op een dinsdagochtend. Er heeft een observatie plaatsgevonden en de toezichthouder heeft met de aanwezige beroepskrachten gesproken, waaronder de assistent leidinggevende van de locatie (tevens beroepskracht). Er is een aantal keren telefonisch contact geweest met de Pedagogisch beleidsmedewerker van de locatie. De beleidsmedewerker en de assistent leidinggevende hebben de toezichthouder van alle documenten voorzien.

### **Onderzoeksgeschiedenis**

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

- Tijdens de onderzoeken van 2019 en 2020 en 2021 voldeed de houder aan alle gestelde eisen.
- Tijdens het jaarlijks onderzoek van 2022 heeft de houder herstelaanbod gekregen binnen de hoofdstukken 'Pedagogisch klimaat' en 'Personeel en groepen'. Na herstelaanbod voldeed de houder aan alle gestelde eisen.
- Tijdens het jaarlijks onderzoek in 2023 heeft de houder herstelaanbod gekregen binnen het hoofdstuk 'Veiligheid- en gezondheid'. Na herstelaanbod voldeed de houder aan de gestelde eisen.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Pedagogisch beleid

De houder hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat.

Het locatiegebonden beleid van kindcentrum 't Koetshuisje geeft een beschrijving van onder andere:

- De manier waarop de houder en de beroepskrachten invulling geven aan aspecten van verantwoorde kinderopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- De manier waarop de houder en de beroepskrachten de ontwikkeling van het kind volgen en stimuleren. - De beroepskrachten dragen de kennis over de ontwikkeling van het kind over aan de school bij de overgang naar het basisonderwijs. En zij dragen deze kennis over aan de buitenschoolse opvang bij de overgang naar de buitenschoolse opvang. Hiervoor is toestemming van de ouders nodig. - Als de beroepskrachten bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen signaleren, verwijzen zij de ouders door naar passende instanties voor verdere hulp.
- De manier waarop de houder aan de ouders en de kinderen bekend maakt wie de mentor van het kind is. En de manier waarop de mentor de informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt.
- De taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de opvang kunnen uitvoeren. En de manier waarop de houder hen hierbij begeleidt.
- Een beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.
- Een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep.
- Een beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uur per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, waarbij ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.
- Een beschrijving van de manier waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de kinderen wordt geborgd, als geen vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

De houder draagt er zorg voor dat door de beroepskrachten volgens het pedagogisch beleid wordt gehandeld.

Twee beroepskrachten laten tijdens het gesprek weten dat er twee keer per jaar een groot overleg plaats vindt met alle beroepskrachten van deze locatie. Naast de praktische zaken, worden er activiteiten bedacht voor het hele jaar en komen er een aantal beleidsstukken aan de orde. Vorig jaar was dit de Meldcode. Vooraf hieraan hebben de beroepskrachten de Meldcode training online gevolgd.

De beroepskrachten maken gebruik van "Humanwave", een platform waar o.a. alle werkdocumenten worden bewaard en is in te zien.

Omdat het team bestaat uit 6 personen zijn de lijnen kort laat een beroepskracht weten. Er is hierdoor veel overleg mogelijk tussen de werkzaamheden door.

Uit het gesprek met de beroepskrachten en uit de observatie blijkt dat zij op de hoogte zijn van de inhoud van het beleid. Op de dag van de inspectie is het erg koud buiten (-2 graden). Daarom besluiten de beroepskrachten dat de Buitenbedjes binnen geplaatst gaan worden. Zij laten weten dat op deze manier gewerkt wordt volgens het protocol "Buiten bedjes". Dit staat tevens beschreven in het Beleid Veiligheid & Gezondheid (Versie januari 2024 Kinderdagverblijf 't Koetshuisje).

Verder ziet de toezichthouder dat de beroepskrachten alert zijn op het dicht maken van het veiligheidshekje naar de eerste verdieping en dragen zij er zorg voor dat de kinderen veilig zelfstandig naar beneden gaan. De kinderen doen dit door zittend op de trap naar beneden te gaan, terwijl de leuning wordt vastgehouden.

### **Herstelaanbod**

De toezichthouder constateert dat in het beleidsplan de volgende twee items niet duidelijk zijn beschreven;

- Een beschrijving van de activiteiten wanneer kinderen hun stamgroep of stamgroepsruimte verlaten.
- Ook moet de houder de pedagogische overwegingen beschrijven, hoe hij aandacht besteedt aan de behoeften van het kind wanneer minder beroepskrachten zijn ingezet dan benodigd volgens de rekenregels.

Hiervoor is een herstelaanbod gegeven. Binnen de afgesproken termijn heeft de houder dit beschreven in het Pedagogisch beleidsplan 2024.

### **Conclusie**

De houder voldoet, na herstelaanbod, aan de voorwaarden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepsruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Pedagogische praktijk**

De manier waarop de houder ervoor zorgt dat op de locatie sprake is van verantwoorde kinderopvang, is op basis van een observatie en een interview met een beroepskracht onderzocht.

De toezichthouder gebruikt tijdens de observatie van de pedagogische praktijk het veldinstrument 'observatie kindercentrum' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie januari 2015). Dit veldinstrument is gebaseerd op de vier onderstaande pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang. Deze Wet geldt voor alle kinderen in de kinderopvang (Rixsen Walraven 2000; van IJzendoorn e.a. 2004):

- De beroepskrachten gaan op een sensitieve en responsieve manier met de kinderen om. Zij tonen respect voor de autonomie. Zij stellen grenzen en bieden structuur. Zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- De beroepskrachten stimuleren spelenderwijs de ontwikkeling van kinderen. Zij dagen hen uit op motorisch, cognitief, taal en creatief gebied. Zodat de kinderen leren om steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- De beroepskrachten begeleiden kinderen in hun interacties. Zij brengen hen op spelenderwijs vaardigheden bij. Zodat de kinderen steeds zelfstandiger relaties met anderen kunnen opbouwen en onderhouden;
- De beroepskrachten stimuleren de kinderen om op een open manier kennis te maken met de waarden en normen in de samenleving. Zodat de kinderen op een respectvolle manier met anderen omgaan en zich respectvol in de maatschappij gedragen.

De toezichthouder let tijdens de observatie op een aantal observatiecriteria. Deze staan in het veldinstrument 'observatie kindercentrum'.

De toezichthouder beoordeelt de pedagogische praktijk aan de hand van de indicatoren uit dit observatie instrument. Deze indicatoren staan cursief in de tekst hieronder.

Tijdens de observatie heeft de toezichthouder alle basisdoelen duidelijk waargenomen.

De toezichthouder beschrijft een aantal basisdoelen aan de hand van een voorbeeld uit de praktijk.

## **Feiten**

De observatie heeft plaatsgevonden tijdens het vrij spelen en tijdens het eet- en drinkmoment aan tafel bij de peuters en dreumes groep. Er waren 15 kinderen aanwezig en drie beroepskrachten.

## **Emotionele veiligheid**

### ***Kennen/ herkennen***

*De beroepskrachten kennen ieder kind in de groep; ze kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden (bv karakter, slaapritueel, allergieën). In het contact met het kind wordt die kennis gebruikt.*

### ***In de praktijk:***

De dreumesen hebben gespeeld met voelbakken, waaronder rijst. Samen met de beroepskracht wordt dit opgeruimd, aangezien er rijst op de grond is gevallen. Een beroepskracht loopt naar een kastje en zegt tegen een kind " Kijk we gaan iets doen wat jij leuk vindt". Het kind ziet een veger en blik en pakt deze uit het kastje en helpt mee met vegen.

### ***Respectvol contact***

*De beroepskrachten hebben korte gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialoog). Zij sluiten meestal op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact.*

### ***In de praktijk:***

De peuters zitten aan tafel op de eerste verdieping om fruit te eten. Een kind geeft aan dat kersen haar lieveling fruit is. Dat deze worden geplukt en verkocht. Samen met de beroepskracht praten zij hierover. Een ander kind geeft aan dat hij heeft geschaatst met zijn moeder. De beroepskracht stelt hier vragen over en er vinden gesprekjes plaats aan tafel.

## **Persoonlijke competentie**

### **Autonomie**

*De beroepskrachten geven de kinderen passende uitleg, aanwijzingen en correcties (...).*

#### **In de praktijk:**

Een kind zit aan tafel te spelen met een kopje en een lepel. Wanneer een ander kind dit ziet houdt hij het kind stevig vast waardoor het ander kind moet huilen. Een beroepskracht ziet dit en vraagt het kind om hiermee te stoppen omdat het kind dit niet fijn vindt. De beroepskracht vraagt "Of wil jij hier ook mee spelen?". Het kind geeft toe dat hij dat graag wil. De beroepskracht vertelt hem dat zij zich dat kan voorstellen en doet het kind een ander voorstel n.l. spelen met de "voelbakken". Vervolgens speelt het kind met andere kinderen met rijst uit de "voelbakken".

### **Zelfredzaamheid**

*Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag. Kinderen gedragen zich redelijk zelfstandig en zelfverantwoordelijk bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten.*

#### **In de praktijk:**

Een aantal peuters spelen alleen op de eerste verdieping en ondertussen verschoont een beroepskracht een aantal peuters op de begane grond. Wanneer een beroepskracht die aanwezig is op de begane grond lawaai hoort bij de peuters, vraagt zij of alles oké is. Of het spel is wat zij hoort of dat een kind verdrietig is. De kinderen geven aan dat alles oké is. De beroepskracht vraagt of het dan iets zachter kan en de kinderen laten weten dit te zullen doen.

### **Taalverrijking**

*In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, rijm, verwoorden van ervaringen).*

#### **In de praktijk:**

Tijdens het fruit moment aan tafel bij de dreumesen wordt er een boekje voorgelezen. Tijdens het voorlezen worden de kleuren geoefend. Bij de peuters worden tegenstellingen geoefend tijdens het zingen van liedjes zoals 'aan-uit' en 'op en neer' en 'open-dicht'.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de voorwaarden.

## **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch Beleids-/werkplan Kinderdagverblijf 't Koetshuisje 2023 en 2024)
- Beleid Veiligheid & Gezondheid Versie januari 2024 Kinderdagverblijf 't Koetshuisje



## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Alle beroepskrachten (6), structureel aanwezig en de pedagogisch beleidsmedewerker (tevens manager) staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang. De houder heeft deze medewerkers voor aanvang van hun werkzaamheden gekoppeld aan zijn organisatie.

### **Herstelaanbod**

In het beleid staat beschreven dat er af en toe gebruik wordt gemaakt van een klusjesman en tuinman. Nadat de namen waren opgevraagd blijkt één van hen niet gekoppeld te zijn aan deze locatie.

Hier is een herstelaanbod op gegeven. Binnen de afgesproken termijn is deze persoon gekoppeld aan deze locatie

### **Conclusie**

De houder voldoet, na herstelaanbod, aan de voorwaarden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### **Opleidingseisen**

Alle 6 beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker hebben een passend diploma zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de voorwaarden.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder heeft een urenverdeling van de pedagogisch beleidsmedewerker opgesteld. Deze staat beschreven in het Pedagogisch beleidsplan/werkplan 2023. Hieruit blijkt dat:

- de urenverdeling jaarlijks opgesteld.

- de houder deze urenverdeling inzichtelijk maakt voor beroepskrachten en ouders.
- de houder in de urenverdeling duidelijk een verschil maakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coachingsuren per locatie.
- dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt.

Minimaal 50 uur per jaar is er in 2023 besteed aan de ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid. Hoe deze uren zijn ingevuld staat beschreven in het Pedagogisch beleidsplan/werkplan 2023.

Daarnaast is er 43,40 aan uren besteed (10 uur 4,34 aantal fte) voor coaching van beroepskrachten.

Tijdens een interview met twee beroepskrachten geven zij aan in 2023 coaching te hebben gehad op de volgende manieren;

- Coaching vond plaats door middel van coaching-on-the-job
- Coaching vond plaats door persoonlijke gesprekken met de beroepskrachten over o.a. het functioneren, welke persoonlijke talenten de beroepskracht heeft, waarin een beroepskracht zich nog graag verder in wil ontwikkelen.
- De beroepskracht kon met pedagogische vragen bij de pedagogisch beleidsmedewerker/coach terecht.

Op basis van documenten blijkt dat er in 2023 voldoende uren aan beleid zijn besteed. (Beleidsplan 't Koetshuisje 2023) Ook zijn er voldoende uren aan coaching per beroepskracht ingezet.

De assistent leidinggevende laat weten dat de Pedagogisch coach (tevens manager) momenteel afwezig is tot mei 2024. Daarom vindt er in 2024 een aantal maanden coaching plaats via organisatie "Kindernet". Er staat een afspraak gepland in januari voor coaching op de locatie.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de voorwaarden.

### **Gebruikte bronnen**

- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch Beleids-/werkplan Kinderdagverblijf 't Koetshuisje 2023 en 2024)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (6)
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Pedagogisch Beleids-/werkplan Kinderdagverblijf 't Koetshuisje 2023 en 2024)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Pedagogisch Beleids-/werkplan Kinderdagverblijf 't Koetshuisje 2023 en 2024)

## **Veiligheid en gezondheid**

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder het volgend onderwerp:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder zorgt ervoor dat er tijdens de opvang in ieder geval één volwassen persoon aanwezig is die in het bezit is van een geldig certificaat eerste hulp aan kinderen.

De zes beroepskrachten hebben allen een geldig EHBO-certificaat.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de voorwaarden.

### **Gebruikte bronnen**

- EHBO certificaat (van de 6 vaste beroepskrachten)

## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;

- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.  
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Veiligheid en gezondheid

#### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Kindcentrum 't Koetshuisje
Website	: <a href="http://www.hetkoetshuisje.nl">http://www.hetkoetshuisje.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000046834508
Aantal kindplaatsen	: 15
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: 't Koetshuisje B.V.
Adres houder	: Geert Grootestraat 6
Postcode en plaats	: 6822 HG Arnhem
KvK nummer	: 80482007
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
Adres	: Postbus 5364
Postcode en plaats	: 6802 EJ Arnhem
Telefoonnummer	: 0800-8446000
Onderzoek uitgevoerd door	: Christa Veltman

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Arnhem
Adres	: Postbus 9029
Postcode en plaats	: 6800 EL ARNHEM

### **Planning**

Datum inspectie	: 09-01-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 23-01-2024
Zienswijze houder	: 25-01-2024
Vaststelling inspectierapport	: 25-01-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 25-01-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 25-01-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 01-02-2024



## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

### **Zienswijze bij inspectierapport KDV 't Koetshuisje te Arnhem**

Op 9 januari 2024 heeft de toezichthouder locatie KDV 't Koetshuisje bezocht in het kader van het jaarlijks onderzoek. Het bezoek en de contacten met de toezichthouder zijn op prettige wijze verlopen en wij herkennen ons in de rapportage van de toezichthouder.